SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania z Budżetu Obywatelskiego

„Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.”

§1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. ZAMAWIAJĄCY: IV Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku
2. IV Liceum Ogólnokształcące, ul. Zwierzyniecka 9a, 15-312 Białystok, telefon: 85 7422318, e-mail: przetarg@4lo.bialystok.pl.
3. Identyfikator postępowania w IV LO: IVLO.26-2/22
Numer referencyjny postępowania ezamowienia.gov.pl: 2022/BZP 00152202/01/P

Identyfikator postępowania: ocds-148610-9d237187-d066-11ec-9a86-f6f4c648a056

1. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/
2. Zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane także na stronie internetowej: https://4lo.bialystok.pl zakładka przetargi

§ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

§ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, elektrycznych, stolarskich, dostaw i usługi w zakresie dekoracji wnętrz do wykonania zadania z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.”, zwanych dalej „robotami, dostawami lub usługami”.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

45000000-7 - roboty budowlane,

45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne,

45223110-0 - instalowanie konstrukcji metalowych,

45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach,

45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne,

45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

4531 1100-1 - roboty w zakresie okablowania elektrycznego,

45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

39516100-3 - meble tapicerowane

39151000-5 - meble różne

39110000-6 - siedzenia, krzesła i produkty pokrewne oraz powiązane części

79931000-9 - usługi w zakresie dekoracji wnętrz

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

Część I – Usługi projektowe - oddzielne postepowanie: zakończone

Część II - Roboty budowlane

Część III - Roboty elektryczne

Część IV - Roboty stolarskie

Część V - Dostawy i usługi w zakresie dekoracji wnętrz

1. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia, wraz z dokumentacją projektową stanowiący załącznik nr 1 do SWZ
2. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób, o których mowa w § 5 ust 1 pkt 2c i 2d, oraz innych osób, które będą wykonywały czynności określone w dokumentacji robót załączonych do SWZ jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
3. Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w §3 ust. 4, sposób kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób na podstawie stosunku pracy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy albo podwykonawcom.
5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, wykonawca wskazał w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podał (o ile jest mu znana) nazwę tego podwykonawcy.
6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. § 3 ust 7 i § 3 ust 8 stosuje się także w przypadku powierzenia części zamówienia więcej niż jednemu podwykonawcy.

§ 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia - następnego dnia po zawarciu umowy, zakończenie w zależności od części:

Część II- nie później niż do dnia 12 sierpnia 2022 r.

Część III- nie później niż do dnia 12 sierpnia 2022 r.

Część IV- nie później niż do dnia 30 sierpnia 2022 r.

Część V- nie później niż do dnia 30 sierpnia 2022 r.

§ 5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
	1. wykonał co najmniej jedną lub więcej robót budowlanych/usług/dostaw w zakresie określonym w przedmiarach robót, o wartości sumarycznej co najmniej 10 000,00 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat, nie jest wymagane jeżeli oferent wykonywał zamówienie w w/w kwocie na rzecz IV LO w w/w okresie;
	2. dysponuje lub będzie dysponować podczas realizacji wymaganej dla danej części zamówienia:
		1. co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
		2. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
		3. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia elektryczne serii „E” do eksploatacji w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 KV, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320);
		4. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia elektryczne serii „D” do nadzoru urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 KV, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320);
		5. wykonujący elementy stolarskie będą mogły potwierdzić swoje kwalifikacje przedstawiając dyplom ukończenia szkoły o danym kierunku kształcenia lub innym z którym związane są wymagane umiejętności, dyplom wydany przez cech rzemieślników o tym samym lub zbliżonym kierunku ukończenia nauki zawodu i uzyskania kwalifikacji.
	3. zamawiający informuje, że dopuszcza łączenie uprawnień, o których mowa w § 5 ust 1 pkt 2c pkt i § 5 ust. 1 pkt 2d. W tym zakresie wykonawca może wykazać dysponowanie 1 osobą;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że ubezpieczył odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych)(§8 ust 1 pkt 8 ustawy Pzp)
3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza spełnianie wymogów określonych w § 5 ust 1 pkt 1 przez jednego wykonawcę lub przez wykonawców łącznie.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej o którym mowa w §5 ust 2 musi spełnić co najmniej jeden wykonawca.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych pomiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

§ 6 ŚRODKI DOWODOWE:

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni od dnia rozstrzygnięcia zamówienia publicznego, aktualnych na dzień złożenia:
2. wykazu robót, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ - wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy wykazane roboty zostały wykonane należycie.

Dowodami potwierdzającymi, że wykazane roboty zostały wykonane należycie są:

* 1. referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane;
	2. inne odpowiednie dokumenty, jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej;
1. wykazu osób posiadających wymagane dla danej części w § 5 ust. 1 pkt 2 uprawnienia i kwalifikacje wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;
2. dokumentu (np. polisy) potwierdzającego, że wykonawca ubezpieczył odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączą do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) *załącznik nr 2a do SWZ*.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:
5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp); zobowiązanie musi spełniać warunki określone w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp;
6. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
7. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
9. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowego środka dowodowego - oświadczenia, że oferowane materiały, urządzenia, wyroby spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. Przedmiotowy środek dowodowy składa się z ofertą.

§ 7 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący *załącznik nr 7 do SWZ*.

§ 8 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów, między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
	1. Portalu Urzędu Zamówień Publicznych, zwanego dalej „Portalem”, znajdującego się pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/
	2. Poczty elektronicznej. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej odbywa się z adresu i na adres: przetarg@4lo.bialystok.pl
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Bożena Karpowicz, Włodzimierz Pugacewicz, Bogusław Szast, e-mail: przetarg@4lo.bialystok.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ezamowienia.gov.pl
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy e-Zamówienia, opisane zostały w regulaminie https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/ oraz https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf, całość informacji dla wykonawcy znajduje się na https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn\_category/dla-wykonawcy/

**Warunki techniczne świadczenia Usług (wyciąg)**

W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

1. Komputer PC
	1. parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
	2. b. zainstalowany jedne z poniższych systemów operacyjnych:

1. MS Windows 7 lub nowszy

2. OSX/Mac OS 10.10,

3. Ubuntu 14.04

* 1. Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:

Chrome 66.0 lub nowsza

Firefox 59.0 lub nowszy

Safari 11.1 lub nowsza

Edge 14.0 i nowsze

albo

Tablet/Telefon

Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3

Przeglądarka Chrome 61 lub nowa

1. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies;
2. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
3. specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
4. format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
5. oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych dokumentów w postępowaniu przyjmuje się datę ich przekazania zamawiającemu.
7. Link do postępowania oraz ID postępowania zostały wskazane w §1 ust 3. Postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w Portalu.
8. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt - określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 poz. 2247).
9. Inne niż określone w § 8 ust 7 informacje, oświadczenia lub dokumenty mogą być sporządzane w postaci elektronicznej w formatach, o których mowa w § 8 ust 7, albo jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w § 8 ust 1.
10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. formaty .zip, .tar, .gz, .7Z) opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Sposób sporządzania oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie.
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w §8 ust. 1.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie błędnego adresu poczty elektronicznej.

§ 9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium do zabezpieczenia oferty.

§ 10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni, tj. do dnia 17 lipca 2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w §10 ust. 1, zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w § 10 ust 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie tego terminu.

§ 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć na daną część tylko jedną ofertę.
2. Oferta zawiera:
	1. formularz oferty - załącznik nr 2 do SWZ z załącznikami do formularza oferty – wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 6 ust 6 załącznik nr 2a do SWZ;
	2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wyżej wymienione oświadczenie składają również wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
	3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo innego rejestru. W przypadku osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio;
	4. zastrzeżenie informacji zawartych w ofercie, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z wykazaniem, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa -jeżeli dotyczy;
	5. w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy;
	6. w przypadku polegania przez wykonawcę na zasobach innych podmiotów dokument, o którym mowa w §6 ust 3 pkt 1 oraz oświadczenie, o którym mowa w §6 ust. 3 pkt 2 *załącznik nr 4 do SWZ*;
3. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca składający ofertę. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń należy składać zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu, o którym mowa w §8 ust. 9 i §8 ust. 11.
5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy przekazać w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Plik ten wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy zaszyfrować. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie uczestnikom postępowania.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy złożone przez wykonawcę - w trybie art. 224 ustawy Pzp - wyjaśnienia lub dowody będą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo ich zastrzeżenia jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, gdy wykonawca jednocześnie wykaże, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020 poz. 1913)
7. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, udostępnianych po otwarciu ofert.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej oraz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. Dopuszcza się przekazanie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym mocodawcy albo notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zobowiązani są ustanowić pełnomocnika zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu wykonawców. Pełnomocnictwo podpisują osoby uprawnione do udzielenia pełnomocnictwa, zgodnie z formą reprezentacji każdego z wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum. Postanowienia § 11 ust. 8 stosuje się odpowiednio.

§ 12 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 czerwca** **2022** r., do godz. 12:00.
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na portalu. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty na adres poczty elektronicznej zamawiającego. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na Portalu. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, z którego prowadzona będzie korespondencja wykonawcy w postępowaniu.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Ofertę z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych(Dz. U. 2022 poz. 671).
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji, o której mowa w §8 ust 4.
6. Dokumenty dołączane do oferty muszą mieć postać elektroniczną. Należy je zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę i w takiej postaci przekazać za pośrednictwem: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na Portalu.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na Portalu. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji, o której mowa w §8 ust 4.
8. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany oferty ani jej wycofać.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

§ 13 TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 czerwca 2022 r. o godzinie 12:00.
2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej, o której mowa w § 1 ust. 4 i §1 ust. 5, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej, o której mowa w § 1 ust. 4, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania §1 ust. 4 oraz stronie internetowej, o której mowa w §1 ust. 5.

§ 14 PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wymienionych poniżej zgodnie z   art. 109 ustawy Pzp:
	1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
		1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
		2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
		3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
	3. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
	4. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
3. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenie na druku stanowiącym *załącznik nr 3*.

§ 15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Oferta musi zawierać łączną cenę ryczałtową netto i brutto za wykonanie całego zakresu robót określonego w przedmiarze robót dla danej części zamówienia.
2. Cenę ryczałtową należy podać w formularzu oferty.
3. Cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania, w szczególności: koszty wszystkich robót wynikających z dokumentacji projektowej, oraz w niej nie ujętych, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, takich jak np. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, oraz ryzyko wykonawcy z tytułu nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także koszty materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty demontażu, transportu, opakowania, rozładunku, jak również wynagrodzenie należne podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, w przypadku ich udziału w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 7, wykonawca, w formularzu oferty *załącznik nr 2 do SWZ*:
	1. informuje zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
	2. wskazuje nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa albo świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	3. wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
	4. wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena ryczałtowa (C) - waga kryterium - 80 %.

Punkty w tym kryterium będą przyznane z zastosowaniem wzoru:

C = (Cn/C0) x 80 pkt

gdzie:

C - liczba punktów, jaką może otrzymać oferta.

Cn - najniższa oferowana cena ryczałtowa, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

C0 - cena ryczałtowa ocenianej oferty.

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena ryczałtowa” będzie cena brutto z formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

W kryterium „cena ryczałtowa” wykonawca może uzyskać maksymalnie 80 pkt;

Gwarancja (G) - 20%

W kryterium „gwarancja” punkty będą przyznawane w następujący sposób:

gwarancja udzielona na 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót - 10 pkt,

gwarancja udzielona na 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót - 20 pkt.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na 36 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru robót. W przypadku nieudzielenia gwarancji na okres dłuższy niż wymagane 36 miesięcy oferta nie otrzyma punktów w kryterium „gwarancja”.

1. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji.
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt (S = C + G), gdzie S - suma punktów.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

§ 17 INFORMACJE O ZASADACH UNIEWAŻNIENIA POSTEPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
	1. nie złożono żadnej oferty;
	2. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
	3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
	4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
	5. wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp;
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

§ 18 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w §18 ust 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, o którym mowa w §18 ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu, na jego żądanie, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca przedstawi na żądanie zamawiającego - do wglądu - kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez wskazane w załączniku nr 6 do SWZ osoby uprawnień, o których mowa w §5 ust 2.

§ 19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

§ 20 WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I ZMIANA TREŚCI SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski o wyjaśnienia treści SWZ należy przesyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetarg@4lo.bialystok.pl. W temacie pisma należy podać „nr sprawy:”.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w § 19 ust. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w § 19 ust. 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania w §1 ust. 4 oraz na stronie, o której mowa w §5 ust. 5.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania §1 ust. 4 oraz na stronie, o której mowa w §1 ust. 4.

§ 21 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 22 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, oraz na podstawie art. 19 ustawy Pzp, zamawiający informuje:
2. Administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest:

IV Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida

ul. Zwierzyniecka 9a, 15-312 Białystok

tel. 85 7422318,

e-mail: ivlo@4lo.bialystok.pl

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Szast Bogusławem: ul. Zwierzyniecka 9a, 15-312 Białystok,

e-mail: iod@4lo.bialystok.pl

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Pzp.
2. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
4. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umowa wraz z danymi osobowymi znajdującymi się w zawartej umowie będą przechowywane przez okres 6 lat po okresie obowiązywania umowy do końca roku kalendarzowego.
5. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przez zamawiającego, przysługuje:
7. na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do swoich danych osobowych;
8. na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
9. prawo wystąpienia z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, które nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie ma zastosowania w przypadkach, o których mowa w art. 18 RODO (tj. do przechowywania i przetwarzania w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej);
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 23 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami

Załącznik nr 2 - Formularz oferty wykonawcy z załącznikiem do formularza oferty - oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.6.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.

*Załącznik nr 5 -* Wykaz robót.

*Załącznik nr 6 -* Wykaz osób.

Załącznik nr 7 - Projektowane postanowienia umowy

*Załącznik nr 1*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, elektrycznych, stolarskich, usług dekoracyjnych i dostaw do wykonania zadania z Budżetu Obywatelskiego.

Zamówienie zostało podzielone na 4 części:

1. Roboty budowlane
2. Roboty elektryczne
3. Roboty stolarskie
4. Dostawy i usługi w zakresie dekoracji wnętrz

Podział zadań w dokumentacji:

* 1. Etap I:

Roboty budowlane 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8,

Roboty elektryczne 1.9,

Dostawy 1.10 (poz. 61 – oddzielne postępowanie)

* 1. Etap II

Roboty stolarskie 2.1-2.4

* 1. Etap III

Dostawy i usługi dekoracji wnętrz 3 (bez poz. 110, poz. 113 - oddzielne postępowanie)

**Z uwagi, że kosztorys przekracza kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia realizacja zadań z poz. 61, poz. 110, poz. 113 jest przekazana do oddzielnego postepowania.**

Ogólny opis warunków wykonywania robót w budynku IV LO:

Wszystkie roboty będą wykonywane w obiekcie czynnym i użytkowanym oraz podlegającym szczególnym procedurom zapewniającym bezpieczeństwo tego rodzaju obiektów, co wiąże się:

1. z koniecznością pobytu na terenie wykonywania robót osób posiadających stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami;
2. z organizacją i prowadzeniem robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników obiektu, zgodnie z przepisami bhp;
3. z codziennym sprzątaniem terenu przyległego do miejsca prowadzonych robót;
4. z zabezpieczeniem, na własny koszt, przed kradzieżą i zniszczeniem terenu, na którym będą wykonywane roboty oraz zaplecza budowy;
5. z usuwaniem - na bieżąco i na koszt wykonawcy - odpadów budowlanych, śmieci, itp.;
6. ze składowaniem, w miejscu wskazanym przez zamawiającego, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji robót, zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów przeciwpożarowych i bhp.

Wykonawca zobowiązany jest:

1. wykonywać roboty zgodnie z przepisami bhp i z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi warunkami technicznymi odbioru robót;
2. przedstawiać do akceptacji zamawiającego wszystkie materiały, jakie będą wbudowywane oraz dostarczyć odpowiednie atesty i świadectwa jakości na te materiały. Materiały stosowane przy realizacji robót muszą odpowiadać wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
3. usunąć na własny koszt wszelkie usterki i awarie powstałe w trakcie prowadzenia robót, wynikłe z winy wykonawcy;
4. do przerwania robót na polecenie upoważnionego przedstawiciela zamawiającego do poinformowania zamawiającego o zamiarze wykonania robót ulegających zakryciu. W przypadku braku powiadomienia zamawiającego o wykonaniu robót ulegających zakryciu, wykonawca będzie zobowiązany na żądanie zamawiającego do stosownego odkrycia robót na potrzeby odbioru tego zakresu robót i ponownego wbudowania na własny koszt;
5. do natychmiastowego informowania zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących skutkować opóźnieniem w realizacji robót.

Ogólne warunki odbioru i rozliczenia realizacji robót:

1. Odbiór robót nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę ich zakończenia.
2. Przedmiot zamówienia zostanie rozliczony jedną fakturą. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót.
3. Warunki gwarancji i rękojmi: Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót. Okres udzielonej gwarancji odpowiada okresowi udzielonej rękojmi. Wykonawca może - w celu uzyskania dodatkowych punktów - udzielić gwarancji na wykonane roboty na 48 miesięcy albo 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
4. W ramach gwarancji wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania – w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji od zamawiającego – usterek, w tym naprawy uszkodzonych urządzeń, zespołów i elementów albo ich wymiany na nowe, stwierdzonych przez zamawiającego lub wynikłych w trakcie przeglądów konserwacyjno-serwisowych.
5. W uzasadnionych przypadkach wykonawca może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu usuwania usterek lub nieprawidłowości w działaniu systemów, w tym naprawy uszkodzonych zespołów i elementów lub ich wymiany na nowe.

Załączniki:

1. Projekt remontu i aranżacji wnętrz korytarzy: parteru, I piętra, II piętra oraz pomieszczenia „Spotkań u Norwida”
2. Przedmiar robót

*Załącznik nr 2*

FORMULARZ OFERTY

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………….

Nazwa wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Regon, NIP wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania z Budżetu Obywatelskiego

„Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………

**OFERUJĘ**:

realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia za cenę brutto (cenę ryczałtową):…………………………………zł (słownie:……………………………………………………………………………………zł)

UDZIELAM:

gwarancji na wykonane roboty/usługi/dostawy na …….. miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

W przypadku niepodania okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca udziela
36-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty/usługi/dostawy i nie przyzna ofercie punktów w kryterium „Gwarancja”.

JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAM, ŻE:

1. w podanej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia; wybór złożonej oferty:
2. będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie (jeżeli dotyczy należy wypełnić tabelę poniżej)'.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez podatku | Stawka podatku od towarów i usług która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. zapoznałem się z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia z załącznikami i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu wskazanym przez zamawiającego;
2. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
3. zamierzam zlecić realizację części zamówienia niżej wymienionemu podwykonawcy (*wymienionym podwykonawcom*), w zakresie (wypełnić tabelę, jeżeli dotyczy, albo skreślić):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Wskazanie części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wejdę podczas postępowania o udzielenie zamówienia i ewentualnej realizacji zamówienia;

Niniejsza oferta na stronach nr {wypełnić, jeśli dotyczy) od…..do….. zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021r. poz. 1655)

Osobą upoważnioną do nadzoru nad realizacją umowy będzie:

adres poczty elektronicznej wykonawcy, na którym będzie prowadzona korespondencja związana z postępowaniem:………………………………………………………………..

imię/imiona i nazwisko/nazwiska osoby/osób uprawnionej/uprawnionych) do porozumiewania się zamawiającym: …………………………………………………………

telefon………………………………………………………

Jestem mikroprzedsiębiorcą

TAK □ NIE

Jestem małym przedsiębiorcą

TAK O NIE

Jestem średnim przedsiębiorcą

TA2 O NIE

Mikroprzedsiębiorcą - przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą i który zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 min euro.

do oferty dołączam następujące załączniki stanowiące jej integralną część:

Ofertę składam na…………………….kolejno ponumerowanych stronach.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.) (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345, 2447)

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

*Załącznik nr 2a*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………….

Nazwa wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………

oświadczam,

że wszystkie materiały, urządzenia, wyroby, które będą dostarczone i zamontowane spełniają wymagane parametry techniczne określone w SWZ.

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

*Załącznik nr 3*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania
z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………,

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………….

Nazwa wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Regon, NIP wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 14 SWZ (art. 108 i art. 109 Pzp)\*
3. Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie …..\*

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych § 14 SWZ)

1. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności\*:

\* Uwaga: pkt 3 do wypełnienia i uzasadnienia, jeżeli zaistniał taki przypadek. Jeżeli nie zaistniał taki przypadek, należy skreślić pkt 3 albo zaznaczyć w inny sposób, np. wpisać „ nie dotyczy”.

Będę polegał na zasobach niżej wymienionego podmiotu/podmiotów\*:

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

Oświadczenie do wykorzystania w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

\*Niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 4*

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania
z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………,

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………….

Nazwa wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………………………………………………………..

Regon, NIP wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na moje zasoby.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 14 SWZ (art. 108 i art. 109 Pzp)\*
3. Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie …..\*

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych § 14 SWZ)

1. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności\*:

\* Uwaga: pkt 3 do wypełnienia i uzasadnienia, jeżeli zaistniał taki przypadek. Jeżeli nie zaistniał taki przypadek, należy skreślić pkt 3 albo zaznaczyć w inny sposób, np. wpisać „ nie dotyczy”.

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

\*Niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 5*

WYKAZ ROBÓT

o których mowa w §6 ust 1 pkt 1 SWZ, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania
z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane (nazwa i adres) | Miejsce i rodzaj wykonywanych robót | Wartość robót (umowy) | Data wykonania robót (od - do) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu dołączam dowody (np. referencje, inne dokumenty) potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie.

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

*Załącznik nr 6*

WYKAZ OSÓB

o których mowa w§6 ust 1 pkt 2 SWZ, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania
z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część ……………………,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Uprawnienia i kwalifikacje | Podstawa do dysponowania osobą |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………….

data imię i nazwisko

*Załącznik nr 7*

UMOWA NR …………………………

zawarta w dniu ……………. 2022 r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” Część …………………………..………
 w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, pomiędzy:

1. IV Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku, przy ul. Zwierzynieckiej 9a, NIP: 542 253 52 00, REGON: 001143032, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Dyrektora IV LO Bożenę Karpowicz,

a

2………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

pod numerem NIP :………………………… REGON: …….…..……………., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Część ………………………… zadania z Budżetu Obywatelskiego „Spotkania u Norwida. Kawiarnia. Galeria. Strefa wypoczynku.” określoną w Specyfikacji Warunków Zamówienia z 27.05.2022 r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, zwanej dalej „SWZ”, oraz w ofercie Wykonawcy z …………………………………………2022 r., stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, zwanej dalej „ofertą”.
2. Roboty będą wykonywane w budynku IV LO przy ul. Zwierzynieckiej 9a, 15-312 Białystok
3. Roboty będą wykonywane w obiekcie czynnym i użytkowanym oraz podlegającym szczególnym procedurom związanym z koniecznością dostępu do budynku osób z zewnątrz (rekrutacja do szkoły), dlatego muszą być zorganizowane w sposób niezakłócający pracy pozostałych użytkowników budynku.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, oraz zapleczem technicznym, organizacyjnym i finansowym koniecznym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§2

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są w trakcie realizacji umowy do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w §6 SWZ oraz innych osób, o których mowa w §3 ust. 4, które będą wykonywały zadania.
2. Po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji umowy, o których mowa  §6 ust. 1 pkt 2. Na liście należy wskazać imiona i nazwiska osób.
3. W celu weryfikacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca będzie okazywał, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, oryginał lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę zatrudnionych pracowników lub kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników do ubezpieczenia, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w §12 ust. 1 pkt g.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w §12 ust. 1 pkt h.

§3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania, tj. od dnia………………. 2022 r. do dnia …………………………. 2022 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia w następnym dniu roboczym po zawarciu umowy, do sekretariatu IV LO, w celu dopełnienia formalności związanych z wprowadzeniem na budowę. Termin wprowadzenia na budowę zostanie potwierdzony protokołem. Rozpoczęcie realizacji robót nastąpi w terminie określonym w protokole.
3. Wykonawca od dnia podpisania protokołu wprowadzenia na budowę do czasu protokolarnego odbioru robót, odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką, przepisami bhp i przepisami przeciwpożarowymi, a także z nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów w czasie wykonywania robót.

§4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. protokolarnego przekazania terenu budowy;
2. dokonywania uzgodnień z Wykonawcą koniecznych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy;
3. zapewnienia nadzoru autorskiego.

§5.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
2. zastosowania materiałów spełniających wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. 2021 poz. 2351), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2021 poz. 1213) oraz innych obowiązujących ustaw i Polskich Norm;
3. wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych i przy użyciu własnego sprzętu oraz narzędzi;
4. organizowania i prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników obiektu, zgodnie z przepisami bhp;
5. wykonywania robót w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym;
6. nadzorowania i kierowania robotami przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i doświadczenie;
7. przygotowania wykonanych robót do odbioru wraz z dokumentami wymaganymi do ich odbioru;
8. przestrzegania przepisów bhp, przepisów przeciwpożarowych oraz ochrony mienia;
9. utrzymania na bieżąco ładu i porządku w miejscu wykonywania robót, zabezpieczenia terenu budowy (foliami albo innymi materiałami do zabezpieczeń);
10. doprowadzenia do należytego stanu miejsc robót po zakończeniu ich wykonywania;
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z użyciem materiałów o odpowiedniej jakości. Wykonawca dostarczy odpowiednie atesty i świadectwa jakości na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania, do akceptacji Zamawiającego, materiałów, które będą wbudowane.
13. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, zobowiązany jest, na jego żądanie i na własny koszt, odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
14. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy wywóz wszelkich rodzajów odpadów i gruzu.

§6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania zamówienia do podania nazwy, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawcy zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonywania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia spójne i niekolidujące z postanowieniami niniejszej umowy oraz określać w szczególności:
	1. precyzyjny zakres robót powierzonych podwykonawcy;
	2. zasady odbioru wykonanych robót;
	3. wysokość i zasady płatności, w tym termin płatności, wynagrodzenia należnego podwykonawcy;
	4. tryb i zasady zawierania umów z dalszymi podwykonawcami oraz wymagania dotyczące treści tych umów, zapewniające realizację uprawnień Zamawiającego i obowiązków Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązku przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii umów zawartych z podwykonawcami.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
	1. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo odpowiednio od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
	2. żądania kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Podwykonawcę.

§7.

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, w terminie do 7 dni kalendarzowych przed dniem jej zawarcia, oraz przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmian, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
2. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy, o której mowa w ust. 1, oraz do projektu jej zmiany, lub sprzeciwu do tej umowy i do jej zmian, wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania odpowiednio projektu umowy lub jej zmiany albo kopii umowy lub jej zmian.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia, z uwzględnieniem art. 464 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
5. Warunki zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia w przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót podwykonawcom określa §9 ust. 6 i 7.

§8.

1. Strony ustalają z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynagrodzenie brutto zgodnie z ceną oferty brutto (ceną ryczałtową) w wysokości:……………………………………..zł (słownie:…………………………………………….…………………….złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po protokolarnym odbiorze robót.
3. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1, stanowi wartość umowy i jest kwotą nieprzekraczalną.

§9.

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy w banku …….. nr konta …………………………………
	1. w przypadku realizacji umowy przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców - w terminie 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu faktury;
	2. w przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za wykonanie umowy w części wykonanej bezpośrednio przez Wykonawcę w terminie określonym w pkt 1, natomiast za wykonanie umowy w części zrealizowanej przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców - w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu faktury, z uwzględnieniem ust. 6 i 7.
2. Fakturę do Zamawiającego należy przekazać na adres Zamawiającego lub elektronicznie na adres: ivlo@4lo.bialystok.pl. Numer konta na fakturze musi się zgadzać z numerem konta na umowie, okres wyjaśniania rozbieżności wydłuża termin określony w §9 ust. 1
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót, sporządzony po ich komisyjnym odbiorze.
4. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Za opóźnienie w płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót podwykonawcom, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, jest przedstawienie przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Oświadczenia i dowody, o których mowa w zdaniu pierwszym, muszą potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. W przypadku udokumentowania przez Wykonawcę zapłaty należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia dokumentacji potwierdzającej tę zapłatę.
8. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi na zasadach określonych w art. 465 ust. 2-6 ustawy Pzp, w terminie 14 dni kalendarzowych od upływu terminu na zgłoszenie przez Wykonawcę uwag - jeżeli Wykonawca nie zgłosił uwag, albo - w przypadku ich zgłoszenia - jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców nie może przekroczyć wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§10

1. Zamawiający powołuje do nadzoru autorskiego ze strony Zamawiającego Panią Magdalenę Artysiewicz oraz wyznacza do kontaktów z Wykonawcą: Włodzimierza Pugacewicza, e-mail: wpugac@4lo.bialystok
2. Wykonawca powołuje w zakresie realizacji obowiązków ze strony Wykonawcy następujące osoby, pełniące posiadającą odpowiednie uprawnienia zgodnie z §5 ust 1 pkt 2 SWZ dla części …………… …………………………………………… ………………… …………………… ……........................................... ...........................................................
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w każdym czasie i bez zgody Wykonawcy. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, może nastąpić również po stronie Wykonawcy. Nowe osoby powołane do pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 2, muszą spełniać wymagania określone w SWZ dla danej funkcji i ich zmiana wymaga zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 2, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy.

§11

1. Odbiór robót będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego oraz przedstawiciela Departamentu Edukacji Urzędu Miasta Białegostoku, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia za potwierdzeniem ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:
	1. w przypadku wad nadających się do usunięcia - Zamawiający odmówi odbioru robót do czasu usunięcia wad;
	2. w przypadku wad nienadających się do usunięcia - Zamawiający może:
		* odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
		* rozwiązać umowę za wypowiedzeniem lub żądać wykonania robót po raz drugi, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułu zwłoki, w trybie określonym w § 12.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i do wystąpienia o ustalenie nowego terminu odbioru. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§12

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
	1. za zwłokę w terminowym wykonaniu zamówienia - w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
	2. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia ich usunięcia;
	3. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
	4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany - w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) - za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
	5. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) - za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
	6. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zmiany umowy;
	7. w przypadku uchylania się od obowiązku, o którym mowa § 2 ust. 4 - w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
	8. w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę dowodów, o których mowa w § 2 ust. 5 - w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki w ich przedstawieniu;
	9. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego albo rozwiązania przez niego umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1, z tym że w tym przypadku Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi na roboty dotychczas wykonane.
2. Przed naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wskazania w określonym terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, przyczyn zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę jej naliczenia. Jeżeli Wykonawca wykaże, przedstawiając dokumenty potwierdzające brak odpowiedzialności po stronie Wykonawcy, że nienależyte wykonanie umowy było następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty, przy czym Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający ma prawo potrącenia wszelkich kar umownych z każdej należnej do zapłaty faktury oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie lub szkoda powstanie z innego tytułu, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Łączna maksymalna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.
7. Jeżeli zwłoka w wykonaniu zamówienia lub w usunięciu wad przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo - niezależnie od naliczenia kar umownych - powierzyć wykonanie robót lub usunięcie wad osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§13.

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na **okres ……. miesięcy.** Bieg okresu gwarancji za wady rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu umowy, a jego zakończenie nie może nastąpić wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
2. W ramach gwarancji wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania - w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji od Zamawiającego – usterek, naprawy uszkodzonych urządzeń, zespołów i elementów albo ich wymiany na nowe, stwierdzonych przez zamawiającego lub wynikłych w trakcie przeglądów konserwacyjno-serwisowych. Okres gwarancji automatycznie ulega przedłużeniu o czas do usunięcia usterki w tym zakresie.
3. W uzasadnionych przypadkach wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu usuwania usterek.
4. Na zamontowane urządzenia Wykonawca dołączy gwarancje ich producentów.
5. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na roboty wykonane przez podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za czynności wykonane przy pomocy podwykonawców.
8. Stwierdzone usterki lub wady, które wystąpią w czasie biegu gwarancji i rękojmi, będą zgłaszane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia pod adresem email:……………………………………………………
9. Po upływie roku i przed upływem okresu rękojmi i gwarancji, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, o przeglądzie związanym z jego upływem.
10. W przypadku niestwierdzenia wad w ostatnim dniu upływu okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający sporządzi pogwarancyjny protokół odbioru robót.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę przed upływem tych terminów.
12. Istnienie wad w okresie rękojmi i gwarancji musi być stwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na co najmniej 2 dni robocze przed dniem dokonania oględzin. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin, Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad, wyznaczy termin na ich usunięcie i na piśmie zawiadomi o tym Wykonawcę.
13. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokołem. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę kosztami ich usunięcia, nie tracąc z tego powodu uprawnień z gwarancji (wykonanie zastępcze). Wykonawca otrzyma wezwanie do zapłaty.
14. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca usuwał wady istotne, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
15. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad w ramach gwarancji lub rękojmi na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
16. Zamawiający może realizować uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

§14.

1. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy, zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, dostarczy aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
	1. roboty objęte umową, materiały oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem, w tym szkody w mieniu Zamawiającego;
	2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1

§15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym:
	1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie 7 dni kalendarzowych od terminu rozpoczęcia realizacji robót określonego w protokole wprowadzenia na budowę;
	2. Wykonawca nienależycie wypełnia obowiązki określone w umowie i pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego, co najmniej 14-dniowego, terminu na usunięcie nieprawidłowości, nie zostaną one w tym terminie usunięte z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
	3. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności.
3. Wypowiedzenie umowy, zawierające uzasadnienie, następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany:
	1. zabezpieczyć roboty na swój koszt;
	2. niezwłocznie przystąpić wspólnie z Zamawiającym do komisyjnego ustalenia stanu wykonania umowy i sporządzenia w terminie 5 dni roboczych od dnia rozwiązania umowy, protokołu inwentaryzacyjnego, który będzie podstawą rozliczenia części wykonanej umowy;
	3. w terminie 3 dni roboczych od dnia rozwiązania umowy usunąć z terenu budowy urządzenia i sprzęt.
5. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy w pracach komisji, o której mowa w ust. 4 pkt b, nie wstrzymuje prac komisji, a niewykonanie zobowiązań określonych w ust. 4, uprawnia do zastępczego jego wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, kosztów i odszkodowania związanego z rozwiązaniem umowy.

§16

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony uzyskanych w trakcie współpracy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Postanowień, o których mowa w ust. 1, nie stosuje się w odniesieniu do informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§17

1. Strony ustalają, że podstawę prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy stanowi art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 3 i 4.
3. Zamawiający – IV Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku, informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Wykonawcy.
4. Wykonawca -…………………………………………… z siedzibą w……………………. informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Zamawiającego.
5. Dane osobowe osób będących Stronami lub reprezentantami Stron są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron posiadają prawo dostępu do swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem niniejszej umowy. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Stron.

§18

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w sposób polubowny, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, poddadzą spór rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy Pzp, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia z dnia ……………………. 2022 r.;

nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ………………… 2022 r.

 ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA